

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего

от 30.10.2014г. № 435-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления воспитанников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №77 «Зоренька» общеразвивающего вида»

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления воспитанников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 77 «Зоренька» общеразвивающего вида» (далее по тексту Положение) разработано в соответствии с ч.2 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

1.2. Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 77 «Зоренька» общеразвивающего вида» (далее по тексту - МАДОУ).

2. Порядок и основания перевода

2.1. Перевод воспитанников в МАДОУ осуществляется:
из одной группы воспитанников в другую группу воспитанников на время карантина, отпуска или болезни воспитателей, а также на летний период;
в следующую возрастную группу не позднее 1 сентября;
в другую образовательную организацию по заявлению родителей (законных представителей);

на получение образования по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии по заявлению родителей (законных представителей);

на получение образования по индивидуальному учебному плану, по заявлению родителей (законных представителей).

по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и МАДОУ, в том числе в случаях ликвидации МАДОУ, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;

2.2. Перевод воспитанников из одной группы воспитанников в другую группу воспитанников осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) при наличии свободных мест в другой группе и лишь в интересах воспитанника. Основанием для перевода является приказ учреждения.

2.3. Перевод воспитанника в следующую возрастную группу осуществляется учреждением по окончании учебного года.

2.4. Перевод воспитанников в другую образовательную организацию осуществляет Управление образования Администрации Северодвинска по письменному заявлению родителей

(законных представителей). Перевод ребёнка возможен в течение всего учебного года при наличии свободных мест в образовательной организации.

2.5. Процедура перевода предполагает переход воспитанника из МАДОУ в другую образовательную организацию с соблюдением правил отчисления из МАДОУ и последующего зачисления в другую образовательную организацию. При этом договор, заключенный в соответствии с законодательством Российской Федерации между родителями (законными представителями) ребенка и МАДОУ, подлежит расторжению по соглашению сторон. По новому месту пребывания воспитанника между образовательной организацией и родителями (законными представителями) заключается новый договор.

2.6. Перевод воспитанников в МАДОУ на получение образования по адаптированным образовательным программам осуществляется в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, при условии письменного согласия родителей.

2.7. Перевод воспитанников в МАДОУ на получение образования по индивидуальному учебному плану осуществляется при переводе воспитанника на получение образования по адаптированным образовательным программам либо при выборе семейной формы обучения при условии письменного согласия родителей.

3. Порядок и основания отчисления воспитанников

3.1. Образовательные отношения прекращаются, а воспитанник отчисляется из МАДОУ в связи с получением дошкольного образования (завершением обучения).

3.2. Основными документами, которые регламентируют сроки освоения образовательной программы дошкольного образования, являются основная образовательная программа МАДОУ и договор с родителями.

3.3. Отчисление воспитанника из МАДОУ осуществляется приказом на основании заявления родителей (законных представителей).

3.4. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях: по инициативе родителей (законных представителей) о прекращении предоставления муниципальной услуги (смена места жительства родителей (законных представителей), переход в другую образовательную организацию, отсутствие необходимости в получении данной услуги.

по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и МАДОУ, в том числе в случае ликвидации МАДОУ.

3.5. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств воспитанника перед учреждением, кроме материальных, если не погашена задолженность платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за воспитанником в отношении которого прекращаются образовательные отношения.

3.6. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении воспитанника из учреждения. Если с родителями (законными представителями) заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном отчислении такой договор расторгается на основании приказа учреждения об отчислении воспитанника.

3.7. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами прекращаются с момента его отчисления из МАДОУ.

3.8. МАДОУ обеспечивает сохранение места за ребёнком на основании письменного заявления родителей (законных представителей) на время:

его болезни.

карантина в группе, которую посещает ребёнок.

прохождения санаторно-курортного лечения.

а также отпуска родителей (законных представителей) в течение календарного года и летнего периода на основании представляемого родителями (законными представителями) ребенка соответствующего заявления.

4. Восстановление воспитанника в учреждении

4.1. Воспитанник, отчисленный из МАДОУ, по инициативе родителей (законных представителей), до завершения освоения основной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в этом же учреждении при наличии в нём свободных мест.

4.2. Для восстановления воспитанника в МАДОУ за родителями (законными представителями) детей сохраняется право на обращение с заявлением на имя начальника Управления образования Администрации Северодвинска о предоставлении места для ребёнка в дошкольной образовательной организации.

4.3. Восстановление воспитанника в МАДОУ для продолжения обучения осуществляется в соответствии с Правилами приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденными приказом МАДОУ.

5. Порядок разрешения разногласий, возникающих при переводе, отчислении и восстановлении воспитанников в МАДОУ

5.1. В случае отказа гражданам в приеме в МАДОУ и других разногласий при переводе и отчислении, восстановлении воспитанников родители (законные представители) имеют право обратиться с письменным заявлением в Управления образования Администрации Северодвинска, либо обжаловать решение в суде.

6. Заключительные положения

6.1. Положение является локальным нормативным актом МАДОУ и размещается для ознакомления на официальном сайте МАДОУ или на информационном стенде МАДОУ.